



СВЕРЖДАЮ

Директор по образовательной
деятельности

А.А. Лукьянова

» 2025 г.

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

Тайм-менеджмент

(наименование проекта)

I. Общая информация о проекте:

1. Инициатор проекта (ФИО, должность)	Лобко Светлана Фёдоровна, заместитель директора
2. Описание проблемы, на решение которой направлен проект	В современном мире проблема тайм-менеджмента становится все более актуальной на фоне быстрого темпа жизни, технологий и изменчивых условий труда. Одной из основных причин трудностей в тайм-менеджменте является дисбаланс между рабочими обязанностями и личной жизнью, что создает психосоциальное напряжение. Кроме того, современная цифровая среда, насыщенная информацией, создает дополнительные препятствия для качественного тайм-менеджмента. Проблема тайм-менеджмента в современном мире многогранна и требует комплексного подхода, учитывающего как индивидуальные предпочтения, так и организационные условия. Она затрагивает аспекты психологии, социологии и управления, что подчеркивает необходимость междисциплинарного исследования для более глубокого понимания и разработки эффективных методов решения этой проблемы.
3. Цель проекта	Разработка и проведение мастер-классов, направленных на развитие навыков тайм-менеджмента
4. Задачи проекта	1) диагностика текущих навыков тайм-менеджмента у участников проекта; 2) подборка методического материала и разработка мастер-классов по тайм-менеджменту; 3) защита проекта в форме проведения 4 мастер-классов, направленных на развитие навыков тайм-менеджмента.
5. Результаты реализации проекта: Образовательный результат	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3) Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6)
Проектный результат	Создать и провести 4 мастер-класса
Личностный результат	Работа в команде, повышение коммуникативной компетентности, самоорганизации, самопрезентации, планирование времени работы в проекте, планирование личного времени.
6. Краткое содержание проекта	Организация и обучение участников проекта основам проектной деятельности, навыкам работы в команде, формированию паспорта проекта. Обучение представляет собой образовательный марафон по превращению проектных идей в полноценные проекты: проведение образовательной программы: проработка замысла проекта, оформление содержания проекта, планирование и распределение

	ресурсов, оформление презентации, подготовка выступления, создание чек-листов по проекту. Психолого-педагогический проект «Тайм-менеджмент» направлен на развитие навыков эффективного управления временем у школьников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. В рамках проекта акцент делается на формирование у участников осознанного подхода к планированию своей деятельности, установлению приоритетов и управлению задачами. Участники получают инструменты для анализа своих временных затрат и выявления зон для улучшения, что помогает повысить общую продуктивность и снизить уровень стресса. Таким образом, проект направлен на формирование у участников устойчивых навыков, которые помогут им более эффективно управлять своим временем как в учебе, так и в личной жизни.			
7. Сроки реализации проекта	10.02.2025г.-14.06.2025г.			
8. Календарный план / этапы реализации проекта	Первая аттестация 10.02.2025-22.03.2025. 25 баллов 1) диагностика текущих навыков тайм-менеджмента у участников проекта Вторая аттестация 23.03.2025-26.04.2025. 25 баллов 2) подборка методического материала и разработка мастер-классов по тайм-менеджменту Третья аттестация 27.04.2025-14.06.2025. 25 баллов 3) защита проекта в форме проведения 4 мастер-классов, направленных на развитие навыков там-менеджмента.			
9. Ресурсное обеспечение	Ауд. Ал310, ноутбук, проектор, принтер, ламинатор			
10. Затраты на выполнение проекта, источник финансирования	Отсутствуют			
11. Критерии оценки результатов проекта	Осуществляется в соответствии с ФОС рабочих программ дисциплины: Психология личности 4 мастер-класса, направленных на развитие навыков там-менеджмента. Мастер-класс включает: 2 рабочих тетради, 2 игры, 2 планера, 2 тренинга. Работа в команде, повышение уровень коммуникативной компетентности, развитие навыков самоорганизации, самопрезентации, планирования времени работы в проекте.			
12. Форма представления проектного результата (вид отчётных материалов проекта)	По результатам реализации проекта будет выполнено следующее: - 4 мастер-класса по тайм-менеджменту; - 2 научные статьи, выступление на конференции.			
13. Наименование дисциплин, в рамках которых учитывается образовательный результат проекта	Психология личности (зачет с оценкой)			
II. Участники проекта:				
Роль в проекте	Количество вакантных мест	Функции участника проекта	ОПОП, на которых обучаются	Трудоемкость проекта для участника (з.е.)
Руководитель проекта	4	Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие эффективную работу в команде. Применяет основные методы и	44.03.01 Педагогическое образование БПТ23-01, БПТ23-02	3

		приемы социального взаимодействия для реализации своей роли внутри команды. Использует методы и приемы социального взаимодействия для работы в команде.		
Аналитик	8	Анализирует виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач. Использует основные методы оценки разных способов решения задач. Формулирует задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели	44.03.01 Педагогическое образование БПТ23-01, БПТ23-02	3
Ответственный исполнитель	28	Понимает и осознает планирование собственного времени. Применяет различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности Подготавливает отчетную документацию по проекту	44.03.01 Педагогическое образование БПТ23-01, БПТ23-02	3

Инициатор проекта

С.Ф. Лобко, MAOY школа – интернат № 1,
заместитель директора по воспитательной работе

Руководитель проекта

С.В. Дундуа, ППСР, ассистент

СОГЛАСОВАНО:

Ответственный за проектную
деятельность института

С.А. Столярова

Директор ИСИ

С.Ю. Пискорская

Заместитель проректора
по образовательной деятельности

Е.В. Маймага

«06» 02 2025г.