



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

А.А. Лукьянова

2026 г.

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

Корпоративные программы признания для управления удержанием персонала высокотехнологического предприятия

(наименование проекта)

I. Общая информация о проекте:

1. Инициатор проекта (ФИО, должность)	Швацкая Мария Владимировна, Руководитель управления по работе с персоналом, АО «Научно-производственное предприятие «Радиосвязь»
2. Описание проблемы, на решение которой направлен проект	Приоритеты научно-технологического развития определяют особые требования к персоналу предприятий отрасли. В условиях конкуренции на рынке труда для высокотехнологичных предприятий актуальна разработка проектных решений, направленных не только на привлечение высококвалифицированного персонала, разделяющего корпоративные ценности, но и его удержание.
3. Цель проекта	Разработка корпоративных программ признания для управления удержанием персонала высокотехнологического предприятия
4. Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none">1. Изучить сущность и подходы к управлению удержанием персонала.2. Рассмотреть программы признания при управлении удержанием персонала на высокотехнологичных предприятиях.3. Провести анализ показателей удержания персонала, анализ результатов опроса при увольнении, разработать опросник и оценить уровень лояльности персонала, а также влияние факторов удержания персонала.4. Разработать корпоративные программы признания.5. Оценить влияние корпоративных программ признания на удержание персонала.
5. Результаты реализации проекта: <ul style="list-style-type: none">• Образовательный результат	Способен организовать и провести оценку и аттестацию персонала (ПК-2) Способен организовать мероприятия по развитию персонала, в том числе по построению профессиональной карьеры, обучению, адаптации и стажировке персонала (ПК-3).
<ul style="list-style-type: none">• Проектный результат	Описание корпоративных программ признания для управления удержанием персонала высокотехнологического предприятия

<ul style="list-style-type: none"> Личностный результат 	<p>Анализ информации и принятие решений. Достижение результата. Работа в команде. Коммуникации в команде, публичные выступления.</p>
<p>6. Краткое содержание проекта</p>	<ol style="list-style-type: none"> Изучение сущности и анализ подходов к управлению удержанием персонала. Обзор программ признания для управления удержанием персонала на высокотехнологичных предприятиях. Анализ удержания персонала на высокотехнологичном предприятии. Разработка корпоративных программ признания. Оценка влияния корпоративных программ признания на удержание персонала.
<p>7. Сроки реализации проекта</p>	<p>9.02.2026-26.05.2026</p>
<p>8. Календарный план / этапы реализации проекта</p>	<p>09.02.2026 – 15.03.2026 – 25 баллов Изучение сущности и подходов к управлению удержанием персонала. Обзор программ признания для управления удержанием персонала на высокотехнологичных предприятиях.</p> <p>16.03.2026 – 27.04.2026 – 25 баллов Анализ удержания персонала на высокотехнологичном предприятии. Разработка корпоративных программ признания.</p> <p>28.04.2025 – 26.05.2026 – 25 баллов Оценка влияния корпоративных программ признания на удержание персонала. Формирование и согласование отчетности.</p> <p>Защита проекта – 25 баллов</p>
<p>9. Ресурсное обеспечение</p>	<p>Аналитические обзоры исследовательских центров и консалтинговых компаний, материалы, опубликованные в научных изданиях. статистические и информационно-аналитические материалы, открытые источники информации предприятий, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Перечень программного обеспечения: Calculate Linux Desktop Xfce Education; Libre Office 6.22; Mozilla Firefox; 7-ZIP; GIMP; InkScape; DIA.</p>
<p>10. Затраты на выполнение проекта, источник финансирования</p>	<p>Не требует финансирования</p>
<p>11. Критерии оценки результатов проекта</p> <ul style="list-style-type: none"> Образовательный результат Проектный результат Личностный результат 	<p>Для обучающихся бакалавриата направления 38.03.03 Управление персоналом, программа «Кадровая безопасность», 2 курс:</p> <p>Знать: технологии и методы определения профессиональных знаний, умений и компетенций; технологии и методы оценки личностных качеств и характеристик; порядок и технологию проведения аттестации персонала (ПК-2); систему, способы, методы,</p>

инструменты построения профессиональной карьеры; методы определения и оценки личностных и профессиональных компетенций; основные метрики и аналитические срезы в области развития и построения карьеры, обучения, адаптации и стажировки персонала (ПК-3).

Уметь: определять параметры и критерии оценки и аттестации персонала (ПК-2), определять критерии формирования кадрового резерва организации и составлять индивидуальные планы карьерного развития персонала; применять технологии и методы развития персонала и построения профессиональной карьеры (ПК-3).

Владеть: навыками определения ресурсов, выбора средств и методов проведения оценки персонала в соответствии с целями организации, проведения оценки персонала в соответствии с планами организации (ПК-2); организации мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала; подготовки предложений по совершенствованию системы адаптации, стажировки персонала (ПК-3).

Для обучающихся бакалавриата направления 38.03.03 Управление персоналом, программа «Кадровая безопасность», 4 курс:

Знать: технологии и методы определения профессиональных знаний, умений и компетенций; технологии и методы оценки личностных качеств и характеристик; основные метрики и аналитические срезы в области оценки и аттестации персонала; (ПК-2); методы определения и оценки личностных и профессиональных компетенций; методы, инструменты исследования потребности в обучении персонала, методологию обучения; методы адаптации и стажировок персонала, порядок разработки планов адаптации персонала на новых рабочих местах, подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала и организации стажировок; систему, способы, методы, инструменты построения профессиональной карьеры; основные метрики и аналитические срезы в области развития и построения карьеры, обучения, адаптации и стажировки персонала (ПК-3).

Уметь: определять параметры и критерии оценки и аттестации персонала; разрабатывать средства и методы проведения оценки и аттестации персонала (ПК-2); анализировать уровень общего развития и профессиональной квалификации персонала; определять потребности в обучении групп персонала в соответствии с целями организации; организовывать обучающие мероприятия, разрабатывать и комплектовать учебно-методические материалы; определять критерии формирования кадрового резерва организации и составлять индивидуальные планы карьерного развития персонала; применять технологии и методы развития персонала и построения профессиональной карьеры (ПК-3).

	<p>Владеть навыками: разработки плана оценки персонала в соответствии с целями организации; определения ресурсов, выбора средств и методов проведения оценки персонала в соответствии с целями организации; (ПК-2); организации мероприятий по адаптации и стажировке персонала; организации мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала; подготовки предложений по совершенствованию системы адаптации, стажировки персонала (ПК-3).</p> <ul style="list-style-type: none"> - достаточное теоретическое обоснование разработок; - корректность интерпретации и достаточность полученных данных как базы для формирования рекомендаций; - достижение поставленных целей, соответствие полученных результатов проектным целям и задачам; - инновационность подхода к решению проблемы; - качество и обоснованность полученных результатов. <ul style="list-style-type: none"> - критически оценивает и отбирает информационные источники и данные для анализа; - выбирает и применяет методы анализа и обоснования решений; - эффективно планирует личный график, готов адаптироваться к изменяющимся условиям работы, готов обучаться новым способам работы для достижения запланированного результата; - выстраивает эффективные коммуникации в команде и с представителями инициатора. 			
12. Форма представления проектного результата (вид отчётных материалов проекта)	Описание корпоративных программ признания для управления удержанием персонала высокотехнологичного предприятия, представленное в виде отчета.			
13. Наименование дисциплин, в рамках которых учитывается образовательный результат проекта	Командный инжиниринг, Производственная практика, Управление персоналом организации.			
II. Участники проекта:				
Роль в проекте	Количество вакантных мест	Функции участника проекта	ОПОП, на которых обучаются	Трудоемкость проекта для участника (з.е.)
Руководитель группы	1	Координирует работу команды, участвует в решении проектных задач, в том числе оценивает влияние корпоративных программ признания на удержание персонала, планирует и организует коммуникации в команде, организует коммуникации с	38.03.03 Управление персоналом, направленность «Кадровая безопасность» БУК22-01	4

		Заказчиком, групповые дискуссии в команде для обсуждения полученных результатов, планирования действий, контролирует сроки выполнения этапов проекта, подготавливает отчетную документацию по проекту.		
Кадровый технолог	2	Обосновывает выбор инструментов решения проектных задач, изучает сущность и исследует подходы к управлению удержанием персонала, формированию программ признания для управления удержанием персонала на высокотехнологичных предприятиях, готовит отчетную документацию по выполненным проектным задачам.	38.03.03 Управление персоналом, направленность «HR-аналитика в экономике труда» БУН24-01	2
Аналитик-исследователь	2	Собирает, обрабатывает и анализирует информацию для решения проектных задач, анализирует практики предприятий по управлению удержанием персонала и формированию программ признания, анализирует удержание персонала на высокотехнологичном предприятии, вносит предложения по содержанию корпоративных программ признания, готовит отчетную документацию по выполненным проектным задачам.	38.03.03 Управление персоналом, направленность «HR-аналитика в экономике труда» БУН24-01	2

Инициатор проекта
Руководитель управления по работе с персоналом,
АО «Научно-производственное предприятие
«Радиосвязь»



_____ М.В. Швацкая

Руководитель проекта
Зав кафедрой ЭТУП,
д.э.н., профессор

_____ О.Е. Подвербных

СОГЛАСОВАНО:

Ответственный за проектную
деятельность института

_____ С.С. Микина

Директор института

_____ М.С. Злотников

Директор ИППТ

_____ М.В. Сафронов

«26» 01 2026 г.